

प्रेषक,

डा० नीरज खैरवाल,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक, उद्योग,
उद्योग निदेशालय, उत्तराखण्ड,
देहरादून।

सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम अनुभाग

विषय: वित्तीय वर्ष 2013-14 में मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय, नई दिल्ली का अधिष्ठान हेतु
आयोजनेत्तर पक्ष में पुनर्विनियोग के माध्यम से धनराशि स्वीकृति धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त अधिकारी, उत्तराखण्ड भुगतान एवं लेखा कार्यालय नई दिल्ली के पत्र संख्या 277 दिनांक 15.02.2014 एवं आपके पत्रांक संख्या 6339 दिनांक 03.03.2014 के संदर्भ में वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 284/XXVII(1)/2013 दिनांक 30 मार्च, 2013 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय, नई दिल्ली का अधिष्ठान के अंतर्गत आयोजनेत्तर पक्ष में कुल रु 50.00 हजार (रु० पचास हजार मात्र) की धनराशि संलग्न अंलाटमेंट आई०डी० S1403230557 दिनांक 27 मार्च, 2014 के अनुसार निम्न प्रतिबंधों/शर्तों के अधीन व्यय किये जाने हेतु आपके निर्वतन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

(i) उक्त धनराशि आपके निर्वतन पर इस आशय से रखी जा रही है कि अवचनबद्ध मदों में धनराशि को व्यय करते समय मितव्ययता का विशेष ध्यान रखा जाय, तथा इस संबंध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/आदेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

(ii) वितरण अधिकारी द्वारा उक्त धनराशि का मासिक व्यय विवरण बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड में निर्धारित प्रपत्रों एवं निर्देशों के अनुसार व्यवस्थित करते हुए नियमित रूप से शासन को प्रेषित किया जायेगा।

(iii) व्यय मात्र उन्हीं मदों में किया जायेगा, जिन मदों हेतु धनराशि स्वीकृत की जा रही है। यह आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने से बजट मैनुअल/वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों का उल्लंघन होता हो। धनराशि व्यय के उपरांत व्यय की गयी धनराशि का मासिक व्यय विवरण निर्धारित प्रारूप पर नियमित रूप से शासन को उपलब्ध कराया जायेगा।

(iv) जिन मदों से धनराशि व्यावर्तित की जा रही है उन मदों में इस वित्तीय वर्ष में कोई भी अतिरिक्त धनराशि नहीं की जायेगी।

(v) स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय दिनांक 31 मार्च, 2014 से पूर्व कर लिया जायेगा। यदि उक्त तिथि तक कोई धनराशि अवशेष रहती है तो उक्त धनराशि को शासन को समिप्रित कर दिया जायेगा।

2. उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 के अनुदान संख्या-23 के मुख्य लेखा शीर्ष-2851-ग्रामोद्योग तथा लघु उद्योग, 00-आयोजनागत, 102-लघु उद्योग, 25-मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय, नई दिल्ली का अधिष्ठान (17 किराया उपशुल्क में स्थानान्तरित) के अंतर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाई के नामे डाला जायेगा।

3. यह आदेश वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के अशोसं 916 / XXVII(2) / 2014 दिनांक 26 मार्च, 2014 में प्राप्त सहमति के उपरांत जारी किये जा रहे हैं।
संलग्नक:- बी0एम0 9 अंलाटमेंट आई0डी0 R1403230365 दिनांक 25 मार्च, 2014
अंलाटमेंट आई0डी0 S1403230557 दिनांक 27 मार्च, 2014

भवदीय,

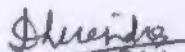
(डा० नीरज खैरवाल)
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 293 / VII-2-14 / 191-उद्योग / 2007, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्य हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओवराय विल्डिंग माजरा, देहरादून।
- ✓ 2. निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
3. निदेशक, वित्त एवं कोषागार सेवायें, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. वित्त अधिकारी, उत्तराखण्ड भुगतान एवं लेखा कार्यालय, नई दिल्ली।
5. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
6. गार्ड-फाईल।

आज्ञा से,


(धीरेन्द्र कुमार सिंह)
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20132014

Secretary, Small & Medium Scale Industry (S066)

आवंटन पत्र संख्या - 293

अनुदान संख्या - 023

असोटमेंट आई डी - S1403230557

आवंटन पत्र दिनांक - 27-Mar-2014

HOD Name - Director Industries (2052)

लेखा शीर्षक	2851 - ग्रामोद्योग तथा लघु उद्योग	00 -
	102 - लघु उद्योग	25 - मुख्य निवेश जायकल कार्यालय नई दिल्ली का अधिक
	00 - .	

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्ण में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - बेतन	1450000	0	1450000
02 - मजदूरी	500000	0	500000
03 - महगाई भत्ता	1290000	0	1290000
04 - यात्रा व्यय	150000	0	150000
06 - अन्य खर्चे	230000	0	230000
07 - मानदेय	1000	0	1000
08 - कार्यालय व्यय	250000	0	250000
09 - विद्युत देप	70000	0	70000
10 - जलकर / जल प्रभार	1000	0	1000
11 - सेक्षन सामग्री और कार्मी की छ	47000	0	47000
12 - कार्यालय कर्मचार एवं उपकरण	40000	0	40000
13 - टेलीफोन पर व्यय	175000	0	175000
15 - गाहियों का अनुकाण और पेट	400000	0	400000
16 - ग्रामसाधिक तथा विशेष सेवा	50000	0	50000
17 - किराया, उपशम्ख और कर-स्व	3400000	50000	3450000
22 - ज्ञानिक व्यय विषयक भृत्यां आ	60000	0	60000
26 - बचीने और सज्जा /उपकरण औ	20000	0	20000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	50000	0	50000
42 - अन्य व्यय	40000	0	40000
44 - प्रशिक्षण व्यय	1000	0	1000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	1000	0	1000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सफ्टवेयर	50000	0	50000
47 - कम्प्यूटर अनुसार/तस्लम्बनी	105000	0	105000
	8381000	50000	8431000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

50000